

KẾ HOẠCH
Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2020-2023

Thực hiện Kế hoạch số 36-KH/ĐU ngày 29/9/2019 của Đảng ủy Sở Tư pháp về Đại hội các Chi bộ trực thuộc và Đại hội Đảng bộ Sở Tư pháp lần thứ hai, nhiệm kỳ 2020-2025 và các văn bản hướng dẫn của Trung ương về đại hội Đảng, Chi ủy Trợ giúp pháp lý xây dựng Kế hoạch Đại hội Chi bộ lần thứ ba, nhiệm kỳ 2020-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cụ thể hóa, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 36-KH/ĐH của Đảng ủy Sở Tư pháp, các văn bản quy định, hướng dẫn có liên quan của Trung ương và cấp ủy cấp trên; nhằm tổ chức thành công Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2020-2023.

2. Yêu cầu

Công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2020-2023 phải đảm bảo đáp ứng đầy đủ các yêu cầu trong Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Kế hoạch tổ chức đại hội dự kiến cụ thể thời gian tiến hành đại hội; xác định rõ nội dung công việc cụ thể theo từng mốc thời gian; số lượng đại biểu, đảng viên triệu tập ý kiến các kỳ họp ban hành để bàn, quyết định những vấn đề về công tác chuẩn bị đại hội.

II. NỘI DUNG

1. Chuẩn bị văn kiện

1.1. Văn kiện đại hội chi bộ gồm:

- Báo cáo chính trị nhiệm kỳ 2017-2020 trình đại hội nhiệm kỳ 2020-2023.
- Dự thảo kiểm điểm sự lãnh đạo của Chi ủy nhiệm kỳ 2017-2020.
- Dự thảo Nghị quyết đại hội, chương trình hành động thực hiện nghị quyết đại hội.
- Báo cáo tổng hợp ý kiến tham gia vào dự thảo văn kiện đại hội Đảng bộ cấp trên.

1.2. Yên cầu, nội dung văn kiện

- **Báo cáo chính trị:** chủ đề ngắn gọn, thể hiện rõ tầm nhìn, ý chí quyết tâm của chi bộ trong nhiệm kỳ mới. Nội dung báo cáo phải đánh giá khách quan,

trung thực, sát tình hình thực tế; làm rõ những ưu điểm, khuyết điểm trên các lĩnh vực xây dựng, chỉnh đốn Đảng, lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị ...; chỉ rõ nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan, rút ra bài học kinh nghiệm sâu sắc, toàn diện. Đồng thời quán triệt quan điểm, chủ trương, định hướng lớn trong các dự thảo văn kiện đại hội, điều kiện thực tế của cơ quan đề ra phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thiết thực, khả thi, hiệu quả để thực hiện trong nhiệm kỳ tới.

- **Báo cáo kiểm điểm của cấp ủy:** Phải có tính chiến đấu cao, tiến hành tự phê bình và phê bình với thái độ nghiêm túc, thẳng thắn, xây dựng; đánh giá trung thực, quan tâm công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm kỳ vừa qua; kết quả thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường, xây dựng chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn đẩy lùi suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị và các quy định về nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu; chỉ rõ nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan của những hạn chế, khuyết điểm, yếu kém; xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân; đồng thời, đề ra kế hoạch, lộ trình, biện pháp phù hợp, nhằm sửa chữa, khắc phục những khuyết điểm đó trong thời gian tới.

- **Dự thảo Nghị quyết Đại hội:** phải thể hiện được những định hướng lớn, những nội dung cơ bản, quan trọng của báo cáo chính trị. Dự thảo chương trình hành động thực hiện nghị quyết đại hội phải bám sát các chỉ tiêu, mục tiêu nhiệm vụ giải pháp chủ yếu đã xác định trong nghị quyết.

1.3. Tiến độ hoàn thành việc chuẩn bị văn kiện

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/02/2020

1.4 Việc xây dựng, đóng góp ý kiến vào văn kiện

- Quá trình xây dựng văn kiện đại hội, cấp ủy cần nghiêm túc tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cấp ủy, mỗi cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan bằng các hình thức thích hợp, hiệu quả; đồng thời, công bố dự thảo báo cáo chính trị đại hội chi bộ trên các phương tiện thông tin của cơ quan phù hợp với tinh thần thực tế, nhằm lấy ý kiến đóng góp rộng rãi của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Để nâng cao chất lượng thảo luận, đóng góp ý kiến vào văn kiện đại hội. Cấp ủy chuẩn bị kỹ các văn bản dự thảo; dành thời gian thỏa đáng để đại hội thảo luận, phát huy dân chủ, đề cao trách nhiệm, trí tuệ của các đại biểu trong thảo luận tránh cách làm “qua loa” hình thức; các ý kiến khác nhau cần dành nhiều thời gian thảo luận, làm rõ, đi đến thống nhất trên tinh thần cầu thị, lắng nghe, đoàn kết, xây dựng.

1.5 Xin ý kiến văn kiện đại hội

Cấp ủy chi bộ báo cáo Đảng ủy cho ý kiến vào văn kiện đại hội chậm nhất ngày 10/02/2020.

2. Công tác nhân sự cấp ủy tại đại hội

2.1. Tiêu chuẩn cấp ủy viên

Việc lựa chọn giới thiệu nhân sự cấp ủy khóa mới phải đảm bảo tiêu chuẩn chung của cán bộ được quy định tại Nghị quyết Trung ương 3(khoá VIII), tinh thần Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị; Quyết định số 396-QĐ/ĐU ngày 05/6/2019 của Ban Thường vụ Đảng ủy các cơ quan tỉnh.

2.2. Thời gian độ tuổi tham gia cấp ủy

Những đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy: Nam sinh từ tháng 4/1965, nữ sinh từ tháng 10/1970 trở lại đây.

Những đồng chí được giới thiệu tái cử cấp ủy: Nam sinh từ tháng 4/1962, nữ sinh từ tháng 10/1967 trở lại đây.

2.3. Số lượng cấp ủy viên

Chi bộ trực tiếp bầu chi ủy gồm 03 đồng chí.

2.4. Về cơ cấu cấp ủy chi bộ

Chi bộ gồm 03 đồng chí gồm: Bí thư, Phó bí thư chi bộ và 01 ủy viên.

2.5. Quy trình nhân sự cấp ủy

(Thực hiện theo phụ lục 1 kèm theo Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 30/5/2019 của Bộ Chính trị).

2.6 Thực hiện bầu cử trong đại hội

- Việc bầu cử cấp ủy, bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ thực hiện theo Quy chế trong Đảng.

- Thực hiện đại hội lấy phiếu giới thiệu bí thư cấp ủy trong số các đồng chí đã trúng cử vào ban chấp hành chi bộ khóa mới. Kết quả giới thiệu của đại hội là cơ sở để ban chấp hành chi bộ khóa mới tham khảo khi bầu bí thư, phó bí thư và ủy viên chi bộ. Trường hợp phiếu giới thiệu của đại hội khác với phương án nhân sự được duyệt thì báo cáo đảng ủy trực tiếp cho ý kiến chỉ đạo trước khi bầu bí thư, phó bí thư, ủy viên chi bộ.

2.7 Xin ý kiến về xét duyệt phương án nhân sự đại hội

Cấp ủy chi bộ phải báo cáo xin ý kiến cấp ủy cấp trên về việc chuẩn bị phương án nhân sự đại hội, khi được cấp ủy cấp trên đồng ý mới tiến hành đại hội. Cụ thể: Cấp ủy chi bộ báo cáo đảng ủy cho ý kiến và xét duyệt phương án nhân sự đại hội chậm nhất ngày 18/02/2020.

3. Về số lượng đại biểu dự đại hội

Toàn bộ đảng viên trong chi bộ.

4. Về thời gian, nội dung tiến hành đại hội

4.1 Về thời gian đại hội

Thời gian đại hội không quá 01 ngày, hoàn thành trước 25/03/2020

Thời gian họp trừ bị không quá ½ ngày.

4.2 Về nội dung đại hội:

- Đại hội chi bộ Trợ giúp pháp lý gồm 03 nội dung: (1) Tổng kết thực hiện nghị quyết đại hội nhiệm kỳ 2017-2020 và xác định mục tiêu, phương hướng nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ 2020-2023. (2) Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo văn kiện đại hội chi bộ Trợ giúp pháp lý; (3) Bầu ban chấp hành chi bộ, bí thư, phó bí thư, ủy viên chi bộ nhiệm kỳ mới.

5. Sắp xếp cán bộ trước và sau đại hội

Cấp ủy chủ động phối hợp với lãnh đạo cơ quan, chỉ đạo sắp xếp cán bộ một bước trước đại hội, nhất là các vị trí có cơ cấu cấp ủy. Đồng thời xây dựng phương án cụ thể để sắp xếp lại đội ngũ cán bộ nhất là cán bộ chủ chốt cấp ủy sau đại hội.

6. Một số nhiệm vụ sau đại hội

6.1. Ban chấp hành khóa mới tổ chức họp phiên họp thứ nhất bầu bí thư, phó bí thư theo đúng quy định của điều lệ đảng. Sau Đại hội Cấp ủy khóa mới tổ chức rút kinh nghiệm về công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội báo cáo cấp ủy cấp trên chuẩn y kết quả bầu cử và chức danh lãnh đạo cấp ủy nhiệm kỳ 2020-2023 theo quy định. Thời gian chậm nhất 07 ngày làm việc sau đại hội.

Hồ sơ báo cáo cấp trên: Tờ trình đề nghị chuẩn y Ban chấp hành chi bộ, danh sách trích ngang; các biên bản bầu cử. Báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm của Ban chấp hành, báo cáo tổng hợp các ý kiến đóng góp vào văn kiện đại hội đảng bộ cấp trên.

6.2. Ban chấp hành khóa mới tiến hành xây dựng quy chế làm việc, chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện nghị quyết đại hội, phân công công tác đối với cấp ủy viên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cấp ủy chuẩn bị các văn kiện, công tác nhân sự trình Đảng ủy Sở Tư pháp phê duyệt và các điều kiện khác để tổ chức Đại hội Chi bộ.

2. Cấp ủy chi bộ căn cứ kế hoạch này và các văn bản hướng dẫn của đảng xây dựng, ban hành kế hoạch đại hội theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Đại hội Chi bộ lần thứ ba, nhiệm kỳ 2020-2023 của Chi bộ Trợ giúp pháp lý./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Sở Tư pháp (báo cáo);
- Lưu: CB.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Thân Văn Dũng